



яРеспублика Бурятия
Северо-Байкальский район
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

«ВЕРХНЕЗАИМСКОЕ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.05.2012 г.

№ 18

**О базовых муниципальных
информационных ресурсах
муниципального образования сельского
поселения «Верхнезаимское»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг” и распоряжением Правительства Республики Бурятия от 11.08.2011 г. № 70, в целях организации межведомственного и межуровневого информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг в Республике Бурятия:

1. Утвердить перечень базовых муниципальных информационных ресурсов муниципального образования сельского поселению «Верхнезаимское», используемых при предоставлении государственных и муниципальных услуг (исполнении государственных или муниципальных функций) (далее – базовые ресурсы) согласно приложению.

2. Ответственным за организацию работ по ведению базовых ресурсов в соответствии с приложением к настоящему распоряжению в срок до 01.07.2012 принять меры по формированию базовых ресурсов, поддержанию их в актуальном состоянии, обеспечению достоверности, полноты сведений, содержащихся в базовых ресурсах.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Руководитель администрации
МО СП «Верхнезаимское»-**

В.Н.Шаповалов.

Перечень
базовых муниципальных информационных ресурсов
муниципального образования сельского поселения «Верхнезаимское»,
используемых при предоставлении государственных или муниципальных услуг
(исполнении государственных или муниципальных функций)

№ п/п	Наименование базового ресурса	Сведения о лице и (или) об объекте	Ответственный за организацию работ по ведению базового ресурса
1	2	3	4
1.	<i>Похозяйственная книга</i>	Сведения о земельных участках, содержащиеся в похозяйственных книгах	О.Д.Горбачева-специалист администрации
2.	<i>Архив договоров социального найма жилых помещений</i>	Сведения из договоров социального найма жилых помещений	Т.В.Литвинова- заместитель руководителя администрации
3.	<i>Реестр муниципальной собственности</i>	Выписка из реестра государственной (муниципальной) собственности	Л.Н.Жилина – специалист администрации